

Lapin yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen kokous 5/2026

ESITYSLISTA

10.3.2026

AIKA

11.3.2026 klo 16.15

PAIKKA

Lapin yliopisto, Yliopistonkatu 8, Neuvottelutila Tivoli (D110C),
etäosallistuminen Teamsin kautta

Jakelu

HALLITUKSEN JÄSENET

Inari Turkia, hallituksen puheenjohtaja
Jasmin Kaarnivuo
Henriikka Aho
Timo Korkiakoski
Eetu Markkanen
Eeda Mykkänen
Niklas Näsälä

TYÖNTEKIJÄT

Esa-Pekka Tuppi, pääsihteeri
Santeri Kinnunen, viestintäasiantuntija
Joel Liukkonen, palvelu- ja hallintoasiantuntija
Vilja-Maria Mutka, jäsenpalvelutyöntekijä
Krista Ulkuniemi, edunvalvonta-asiantuntija

EDUSTAJISTO

Miikka Keränen, edustajiston puheenjohtaja
Edustajisto 2025-2027 sähköpostilista

Asetettu nähtäväksi ylioppilaskunnan ilmoitustaululle 10.3.2026



1. KOKOUKSEN AVAUS

Hallituksen puheenjohtaja avaa kokouksen.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Asia: LYYn hallinto-ohjesäännön 28 §:n mukaan: ”Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä paikan päällä tai etäyhteydellä, hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien”.

Lisäksi hallinto-ohjesäännön 29 §:n mukaan: ”Esityslista on oltava nähtävillä ylioppilaskunnan toimistolla viimeistään yhtä (1) vuorokautta ennen kokouksen alkua”.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN KUTSUMINEN JA ÄÄNTENLASKIJAN VALINTA

Asia: LYYn hallinto-ohjesäännön 30 §:n mukaan: ”Kokouksista pidetään päätöspöytäkirjaa, jonka kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä pöytäkirjantarkastaja vahvistavat allekirjoituksellaan”.

Esitys 1: Puheenjohtaja kutsuu pöytäkirjantarkastajan.

Esitys 2: Pöytäkirjantarkastaja toimii tarvittaessa myös ääntenlaskijana.

4. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asia: LYYn hallinto-ohjesäännön 29 §:n mukaan: ”Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan, hallituksen jäsenen, pääsihteerin ja työntekijöiden ilmoittamat asiat. Esityslistan laatii pääsihteeri yhdessä puheenjohtajan kanssa”.
Lisäksi: ” Hallitus voi yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväkseen asian, jota ei ole mainittu esityslistalla”.

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

5. ILMOITUSASIAT

6. KUTSUT, KOKOUKSET, TAPAHTUMAT

7. LAUSUNNOT, KANNANOTOT, KOMMENTIT



8. OPISKELIJATUUTORIEN 2026–2027 VALINTA

Asia: Opiskelijatuutorointi on yksi tärkeimpiä opiskelijan edunvalvonnan osa-alueita. Opiskelijatuutori muun muassa tutustuttaa uudet opiskelijat yliopistoon ja Rovaniemeen, antaa neuvoja ja ohjaa opiskelijoita opintoihin sekä opiskelijaelämään liittyen.

Lapin yliopiston ja LYYn välisen sopimuksen mukaisesti LYYn vastuulla on opiskelijatuutorien haku, valinta, koulutuksen organisointi sekä raportoinnin ja palautteen kerääminen. Lisäksi LYY kehittää tuutorointia kokonaisuudessaan yhdessä yliopiston kanssa.

Haku opiskelijatuutoriksi oli avoinna 29.1–12.2., jonka jälkeen pidettiin lisähaku 13.2–26.2.

Valmistelijat: EVA Ulkuniemi ja HJ Markkanen

Esitys: Valitaan henkilöt opiskelijatuutoreiksi lukuvuodelle 2026–2027.

9. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

10. SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

11. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Inari Turkia
Hallituksen puheenjohtaja

Esa-Pekka Tuppi
Pääsihteeri

LIITTEET

Muutoksenhaku ylioppilaskunnan päätökseen (verkkosivuilla)

