



Lapin yliopiston ylioppilaskunnan edustajisto

3/2021

Esityslista 17.3.2021



LAPIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
THE STUDENT UNION OF THE UNIVERSITY OF LAPLAND

EDUSTAJISTON KOKOUS 3/2021

AIKA: 24.3.2021 klo 15.00

PAIKKA: Lapin yliopiston ylioppilaskunnan neuvotteluhuone / Microsoft Teams

JAKELU

varsinaiset jäsenet:

1. Simonen Anniina
2. Nuuttila Eemil
3. Tuomainen Jenni
4. Haapalainen Emilia
5. Valo Roosa-Maria
6. Syrjä Tero

7. Kalving Matilda
8. Valkama Samuli
9. Tuppi Esa-Pekka
10. Reinikka Loru

11. Kerkelä Julia
12. Landström Amanda

13. Sihvo Anni-Sofia
14. Tuominen Elli

15. Korpua Hanna
16. Keränen Juho

17. Peltomäki Vili

18. Mella Henri

19. Henttonen Katariina

20. Nyysönen Aatu

ensimmäiset 20. varajäsentä*:

- Junkkari Lauri
Anthoni Patrik
Heikkinen Ville
Virtanen Suvi
Kunnas Juha
Lähteenmäki Laura

- Hautanen Dana
Kuusela Krista
Koskinen Veronica
Hannonen Merituuli

- Id Elias
Suni Thomas

- Ervasti Joonas
Mänty Sofia

- Pajari Matti
Riste Tuomas

- Kiviluoma Emma-Karoliina

- Haajanen Hilla

- Näkkäljärvi Mikkel

- Kuisma Jonna

**Valituiksi tulleille julistetaan lisäksi valitsijayhdistyskohtaiset varajäsenet, jotka voivat toimia edustajiston jäseninä valitsijayhdistyksen varsinaisten jäsenten ollessa tilapäisesti estyneinä. Valitsijayhdistyskohtaisiksi varajäseniksi tulevat kaikki edustajistovaleissa ehdolla olleet ja vähintään yhden (1) äänen saaneet valitsijayhdistyksen ehdokkaat. Jos sellainen ei ole mahdollista, varajäsen valitaan siitä vaalirenkaasta, johon valitut kuuluvat.*

Asetettu nähtäväksi ylioppilaskunnan ilmoitustaululle 17.3.2021



1. KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen puheenjohtaja avaa kokouksen kellon ollessa

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Asia: LYYn sääntöjen 18 §: ”Edustajiston kokouksesta on ilmoitettava ylioppilaskunnan toimiston ilmoitustauluilla vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Edustajisto voi yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kokouskutsu on aina lähetettävä kirjallisena edustajiston jäsenille vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta lähettämispäivä ja kokouspäivä mukaan lukien. Kirjallisen muodon vaatimuksen täyttää edustajiston jäsenelle lähetetty sähköinen viesti”.

LYYn sääntöjen 19 §: ”Edustajiston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli se on kutsuttu koolle 18 §:n mukaisesti ja henkilökohtaisesti läsnä paikan päällä tai etäyhteydellä on vähintään yksitoista (11) edustajiston jäsentä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien”.

Esitys 1: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi.

Esitys 2: Todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös 1:

Päätös 2:

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN KUTSUMINEN

Asia: LYYn sääntöjen 21 §: ”Edustajiston kokouksista laaditaan päätöspöytäkirja, josta annetaan tarkemmat määräykset edustajiston työjärjestyksessä. Kokouksen puheenjohtaja kutsuu pöytäkirjantarkastajiksi kaksi (2) läsnäolevaa edustajiston jäsentä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.”

Esitys: Kokouksen puheenjohtaja kutsuu pöytäkirjantarkastajat.

Päätös:

4. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asia: LYYn sääntöjen edustajiston työjärjestyksen 7 §: ” Edustajiston esityslistan laatii edustajiston puheenjohtaja yhdessä pääsihteerin kanssa. Esityslistan laatimisessa tulee huomioida edustajistoryhmien esille tuomat asiat. Edustajiston puheenjohtaja on velvollinen tiedustelemaan edustajistoryhmien näkemyksiä käsiteltäviksi otettavista asioista. Esityslistan mukaisten asioiden asiakirja-aineiston tulee olla kaikkien jäsenten nähtävillä ylioppilaskunnan toimistossa kaksi (2) vuorokautta ennen kokousta. Tästä voidaan kuitenkin poiketa, mikäli asian valmistelu on vielä kesken tai jos asiakirjat sisältävät salassa pidettävää aineistoa.

Edustajiston kokouksessa käsitellään vain esityslistalle merkityt asiat. Kuitenkin edustajisto voi yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Edustajiston kokouksessa voidaan kuitenkin käsitellä ilmoitusasioita ja asettaa työryhmiä valmistelemaan tulevaisuudessa edustajiston päätettäväksi tulevia asioita, vaikka näistä ei olisi mainintaa kokouskutsussa. Tällöin tulee kuitenkin turvata jokaisen edustajistoryhmän mahdollisuus osallistua työryhmän kokouksiin.”

Esitys: Hyväksytään esityslista edustajiston kokouksen esityslistaksi.

Päätös:

5. MUUTOKSET EDUSTAJISTON KOKOONPANOSSA

Asia: Edustajiston jäsenten ero- ja määräaikaisvapautuspyyntöjen käsittely.

Esittelijä: PS Keränen

Esitys: Myönnetään kaikille edustajistosta eroa kirjallisesti pyytäneille edustajiston jäsenille ero edustajistosta sekä kaikille edustajistosta määräaikaisvapautusta pyytäneille edustajiston jäsenille määräaikaisvapautus edustajistosta. Lisäksi todetaan uudet edustajiston jäsenet sekä päättyneet määräaikaisvapautukset ja edustajiston jäsenten vaalikelpoisuus.

Päätös:

6. ILMOITUSASIAT

- 6.1. Katsaus hallituksen toimintaan
- 6.2. Katsaus toimiston toimintaan
- 6.3. Lapin yliopiston hallituksen kuulumiset
- 6.4. SYL-kummin kuulumiset

Esitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

7. KOKOUKSEN 2/2021 PÄÄTÖSTEN VAHVISTAMINEN

Asia: LYYn edustajisto piti kokouksensa 2/2021 sähköpostin välityksellä, jotta kiireelliseksi todettu vs. päätoimittajan valinta pystyttiin tekemään tarkoituksenmukaisella aikataululla.

Kokouksen 2/2021 päätökset: Edustajisto valtuuttaa LYYn graafikko Elli Alasaaren toimimaan päätoimittajana lehden 2/2021 osalta, jotta lehti saadaan julkaistua viimeistään alkuperäisen aikataulunsa mukaisesti huhtikuussa 2021. Lisäksi edustajisto valtuuttaa vs. pääsihteeri Keräsen laatimaan sopimuksen Alasaaren kanssa LYYn edustajiston hyväksymän talousarvion raameissa.

Esittelijä: PS Keränen

Esitys: Vahvistetaan kokouksen 2/2021 päätökset edellä mainitun mukaisesti.

Päätös:

8. LAPIN YLIOPPILASLEHDEN PÄÄTOIMITTAJAN REKRYTOINTI

Asia: Lapin ylioppilaslehden päätoimittaja Kaisa-Reetta Seppänen ilmoitti 10.2.2021 irtisanoutuvansa toimeksiantosuhteestaan vedoten aikaa ja keskittymistä vaativaan pääsykoekevääseen ja tulevaisuuden opintoihin, jotka eivät suuntaudu Lapin yliopistoon. Toimeksiantosuhde on päätynyt 10.3.2021.

LYYn hallitus on kokouksessaan 4/2021 merkinnyt irtisanoutumisen tiedoksi ja päätti päätoimittajan haun asettamisesta LYYn sääntöjen 28 §:n mukaisesti. Kokouksessaan 2/2021 edustajisto päätti valtuuttaa LYYn graafisen suunnittelijan Elli Alasaaren toimimaan päätoimittajana lehden 2/2021 osalta, jotta lehti saadaan julkaistua viimeistään alkuperäisen aikataulunsa mukaisesti huhtikuussa 2021. Lisäksi edustajisto valtuutti vs. pääsihteeri Keräsen laatimaan sopimuksen Alasaaren kanssa LYYn edustajiston hyväksymän talousarvion raameissa.

Ylioppilaskunnan hallitus on kokouksessaan 4/2021 julistanut päätoimittajan toimen avoimeen hakuun 17.2.-14.3.2021. Hakemuksia saapui kolme (3) kappaletta ja valintatoimikunta käsittelee niitä kokouksessaan 18.3.

LYYn sääntöjen 16 §:n mukaan edustajiston tehtävänä on ”valita ylioppilaskunnan pääsihteeri ja ylioppilaslehden päätoimittaja ja luottamushenkilöt”.

Esittelijä: PS Keränen

Esitys: Käydään keskustelu Lapin ylioppilaslehden tulevaisuudesta ja valitaan Lapin ylioppilaslehden päätoimittaja 1.4.2021 alkaen.

Päätös:

9. PERUSAVUSTUKSET

Asia: Lapin yliopiston ylioppilaskunta myöntää perusavustuksia ylioppilaskunnan piirissä toimiville ainejärjestöille ja yhdistyksille. Talousarvion mukaisesti avustuksia jaetaan vuonna 2021 yhteensä noin 5000 €.

LYYn Perusavustusohjesäännön 2. pykälän mukaan: ”Perusavustusta voidaan myöntää Lapin yliopiston ylioppilaskunnan jäsenten keskuudessa toimivalle rekisteröityneelle yhdistykselle, jonka tiedot yhdistysrekisterissä ovat ajantasaisia. Perusavustusta myönnetään perustoiminnan taloudelliseen tukemiseen”. 3. pykälän mukaan edustajisto myöntää perusavustukset vuosittain maaliskuussa. LYYn Edustajiston työjärjestyksen 11. pykälän mukaan: ” Avustuksia myönnettäessä edustajiston jäsen on esteellinen, jos hän on henkilökohtaisesti avustuksen hakijana tai on avustusta hakevan yrityksen/järjestön hallituksen jäsen tai muuten merkittävässä asemassa avustusta hakevassa organisaatiossa”.

4. ja 5. pykälän mukaan: ”Perusavustusta haetaan Lapin yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen vuosittain määrittelemään määräaikaan mennessä. Hakemukset tehdään kirjallisesti ylioppilaskunnan perusavustushakemuksella”. LYYn hallitus on kokouksessaan 6/2021 julistanut vuoden 2021 perusavustukset haettavaksi aikavälillä 1.3-14.3.2021.

LYYn hallituksen määrittelemään määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 15. Hakemuksista 7 on ainejärjestöjä ja 8 on muita järjestöjä. Hakemuksia perusavustuksen saajiksi tuli seuraavilta ainejärjestöiltä:

- Lyhty Ry
- Lapikas ry
- Remburssi ry
- Rovaniemen Lastu ry
- Jalot Villit - Lapin yliopiston matkailun opiskelijat ry
- Lapin yliopiston taideaineiden opiskelijat TAO ry
- Oikeustieteen ylioppilaiden yhdistys Artikla ry

sekä seuraavilta muilta järjestöiltä:

- Lapin ylioppilasteatteri
- ELSA Rovaniemi
- ESN Lapland Ry
- LYY Alumni ry
- Lapin Opiskelevat Reserviläiset LORU ry
- Lapland Entrepreneurship Society Ry (LES)
- Lapin Ylioppilaskuoroyhdistys Lucida Intervalla ry
- Lapin Speksi Ry

LYYn hallitus käsittelee perusavustushakemukset kokouksessaan 7/2021 ja tuo niiden jakamisesta esityksen edustajistolle.

Esittelijä: JVA Riponiemi

Esitys: Päätetään perusavustusten jakamisesta.



10. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

11. SEURAAVA KOKOUS

Iltakoulu 21.4. klo 17 ja edustajiston kokous 28.4. klo 15.

12. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen puheenjohtaja päättää edustajiston kokouksen kellon ollessa

Emilia Haapalainen
Kokouksen puheenjohtaja

Miikka Keränen
Kokouksen sihteeri

LIITTEET

Valitusosoitus



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Lapin yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen tai edustajiston päätöksestä valitetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle. Jäsenmaksun määräämistä tai sääntöjen muuttamista koskevasta edustajiston päätöksestä valitetaan kuitenkin Lapin yliopiston rehtorille.

Valitusoikeus

Ylioppilaskunnan toimielimen hallintoasiassa tekemästä päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Tämän lisäksi, läsnäolevaksi ilmoittautunut ylioppilaskunnan jäsen saa valittaa ylioppilaskunnan edustajiston tai hallituksen päätöksestä sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa valittaa.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Määräaika luetaan asianosaisen osalta päätöksen tiedoksisaannista. Ylioppilaskunnan jäsenen osalta valitusaika luetaan siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, siten kuin ylioppilaskunnan säännöissä määrätään.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajanviimeinen päivä on arklauantai, pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja siinä on ilmoitettava, että se on tarkoitettu Rovaniemen hallinto-oikeudelle tai vastaavasti Lapin yliopiston rehtorille.

Valituksessa tämän lisäksi ilmoitettava seuraavat asiat:

- päätös, johon haetaan muutosta
- muutokset, joita päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi, henkilötunnus, kotikunta, osoite ja puhelinnumero.

Valitus on allekirjoitettava. Siihen on syytä merkitä myös nimenselvennys.

Valituksen laatiminen voidaan antaa myös asiamiehen tehtäväksi. Tällöin asiamiehen on allekirjoitettava valitus ja liitettävä mukaan valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan tarvita, jos asiamies on asianajaja tai yleinen oikeusavustaja. Valituksen mukana on oltava pöytäkirjanpitäjän oikeaksi todistama ote pöytäkirjasta sen päätöksen kohdalta, josta valitetaan sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusaika edellisen mukaan on luettava.

Valitus toimitetaan valitusviranomaiselle. Valitus voidaan toimittaa henkilökohtaisesti tai postitse. Valituksen on postitse lähetettynäkin oltava valitusviranomaisella viimeistään valitusajan päättymispäivänä viranomaisen aukioloaikana. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu. Lapin yliopiston rehtorin postiosoite on Lapin yliopisto, PL 122, 96101 Rovaniemi ja käyntiosoite Yliopistonkatu 8, 96300 Rovaniemi, E-siipi, 3. kerros.



LAPIN YLIOPISTON YLIOPPILASKUNTA
THE STUDENT UNION OF THE UNIVERSITY OF LAPLAND

Ahkiomaantie 23 B, 96300 Rovaniemi
lyy@lyy.fi
+358 44 787 5670

www.lyy.fi

