

# S

## Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt



LAPIN YLIOPISTON  
YLIOPPILASKUNTA  
THE STUDENT UNION OF THE UNIVERSITY OF LAPLAND

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

## I LUKU: YLEISTÄ

### 1 § Lainsäädännöllinen asema

Lapin yliopiston ylioppilaskunta on itsehallintoon oikeutettu julkisyhteisö.

### 2 § Nimi, kotipaikka ja virallinen kieli

Ylioppilaskunnan virallinen nimi on Lapin yliopiston ylioppilaskunta (LYY). Englanniksi ylioppilaskunnan virallinen nimi on The Student Union of the University of Lapland sekä ruotsiksi Lapplands Universitets Studentkår. Ylioppilaskunnan kotipaikka on Rovaniemi ja virallinen kieli suomi.

### 3 § Tarkoitus

Ylioppilaskunnan tarkoituksena on olla jäsentensä yhdyssiteenä ja edistää heidän yhteiskunnallisia, sosiaalisia ja henkisiä sekä opiskeluun ja opiskelijan asemaan yhteiskunnassa liittyviä pyrkimyksiä. Ylioppilaskunnan tehtävänä on osallistua yliopistolain 2 §:ssä säädetyn yliopiston kasvatustehtävän hoitamiseen valmistamalla opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen. Lisäksi ylioppilaskunnalla on yliopistolain 46 §:ssä mainitut erityiset tehtävät.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi ylioppilaskunta voi

1. saada nimiinsä oikeuksia;
2. tehdä sitoumuksia;
3. omistaa ja hallita kiinteistöjä, osakkeita, osuuksia ja muita arvopapereita ja käydä niillä kauppaa;
4. kerätä varoja;
5. vastaanottaa jälkisäädöksiä ja lahjoituksia;

6. harjoittaa liiketoimintaa toimintansa rahoittamiseksi sekä
7. toimia kantajana ja vastaajana.

### 4 § Jäsenet

Lapin yliopiston ylioppilaskunnan jäseniä ovat kaikki Lapin yliopistossa alempaa tai ylempää korkeakoulututkintoa suorittavat opiskelijat. Opiskelija, joka suorittaa Lapin yliopistossa muuta tutkintoa, voidaan hyväksyä ylioppilaskunnan jäseneksi.

### 5 § Päätösvalta

Ylioppilaskunnan ylintä päätösvaltaa käyttää ylioppilaskunnan edustajisto sen mukaan kuin näissä säännöissä määrätään. Edustajisto valitaan ylioppilaskunnan jäsenten toimesta suhteellisilla vaaleilla. Edustajiston vaaleja varten ylioppilaskunnan edustajisto asettaa keskusvaalilautakunnan, josta määrätään ylioppilaskunnan vaalijärjestyksessä.

Ylioppilaskunnan hallinto- ja toimeenpanovaltaa käyttää ylioppilaskunnan edustajiston valitsema hallitus siten kuin näissä säännöissä määrätään.

## II LUKU: ÄÄNIOIKEUS, VAALIKELPOISUUS JA LUOTTAMUSHENKILÖT

### 6 § Äänioikeus

Ylioppilaskunnan edustajistovaaleissa ja jäsenäänestyksissä on yhtäläinen äänioikeus ainoastaan yliopistoon läsnäolevaksi kirjoittautuneella, henkilökohtaisesti läsnäolevalla ylioppilaskunnan jäsenellä. Henkilökohtaista läsnäoloa ei edellytetä

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

ylioppilaskunnan edustajistovaaleissa ja jäsenäänestyksissä silloin, kun käytössä on sähköinen äänestysjärjestelmä.

## 7 § Vaalikelpoisuus

Vaalikelpoisia ylioppilaskunnan edustajiston ja hallituksen jäseniksi ovat kaikki äänioikeutetut ylioppilaskunnan jäsenet seuraavin poikkeuksin:

Edustajiston ja hallituksen jäseneksi ylioppilaskunnan omistamien ja enemmistöomistamien yhtiöiden johtavissa asemissa olevat toimihenkilöt

Edustajiston jäseneksi keskusvaalilautakunnan ja muiden vaalilautakuntien toimihenkilöt.

Lisäksi henkilö ei voi olla samanaikaisesti ylioppilaskunnan työntekijä ja ylioppilaskunnan edustajiston tai hallituksen jäsen, vaan hänen on pidättäydyttävä edellä mainittujen ylioppilaskunnan luottamustoimien suorittamisesta työsuhteensa aikana.

## 8 § Luottamushenkilöt

Luottamushenkilöitä ovat ylioppilaskunnan edustajiston ja hallituksen jäsenet sekä soveltuvin osin erilaisten työryhmien jäsenet, keskusvaalilautakunnan ja muiden vaalilautakuntien jäsenet, hallinnon opiskelijaedustajat sekä muut ylioppilaskunnan valitsevat luottamushenkilöt.

Luottamushenkilön tulee edistää ylioppilaskunnan ja sen jäsenten parasta sekä toimia luottamustehtävässään

arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla.

Luottamushenkilöllä on oikeus saada ylioppilaskunnan toimihenkilöiltä tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina, jollei salassapitoa koskevista säännöistä muuta johdu.

Luottamushenkilö voidaan erottaa toimestaan sen mukaan kuin säännöissä määrätään, jos hän käyttää hyödykseen tai ilmaisee muille luottamusasemassaan tietoonsa saamaa seikkaa, joka ei ole julkinen, tai menettelyllään ylioppilaskunnassa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittaa ylioppilaskuntaa.

## III LUKU: EDUSTAJISTO

### 9 § Yleistä

Edustajistoon kuuluu kaksikymmentä (20) jäsentä. Edustajiston vaalin toimittamisesta määrätään vaalijärjestyksessä.

### 10 § Varajäsenet

Edustajille valitaan varajäsenet vaalijärjestyksen mukaisesti.

### 11 § Toimikausi

Edustajiston toimikausi alkaa vaaleja seuraavan joulukuun 1. päivänä ja kestää kaksi (2) vuotta. Edustajiston toimikausi jatkuu kuitenkin tarvittaessa uuden edustajiston valintaan asti.

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

## 12 § Edustajan esteellisyys

Edustajan ollessa esteellinen asian käsittelyyn ja päätöksentekoon, hän ei saa olla läsnä asian käsittelyn aikana. Esteellisyytilanteessa varaedustaja voi osallistua asian käsittelyyn edustajan sijasta. Esteellisyyden ratkaisee edustajisto. Lisäksi edustajan esteellisyydestä on voimassa se, mitä edustajiston työjärjestyksen 11 §:ssä on määrätty esteellisyydestä.

Lisäksi edustajiston jäsenen, joka valitaan hallitukseen tai ylioppilaskunnan työntekijäksi, on toimessaoloaikansa ajan pidättäydyttävä edustajiston toiminnasta.

## 13 § Edustajiston puheenjohtaja

Edustajisto valitsee toimikautensa ajaksi keskuudestaan itselleen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Edustajiston puheenjohtajiston valintaan saakka puhetta johtaa iältään vanhin edustajiston jäsen.

Edustajiston puheenjohtajiston toimikausi on yksi vuosi alkaen 1.12. ja päättyen 30.11.

Mikäli edustajiston puheenjohtaja eroaa tai tämän toimikausi epäluottamuslauseen vuoksi päättyy kesken toimikauden, on edustajiston välittömästi ryhdyttävä toimiin uuden puheenjohtajan valitsemiseksi. Jos varapuheenjohtaja eroaa tai tämän toimikausi epäluottamuslauseen vuoksi päättyy kesken toimikauden, edustajisto päättää, onko puheenjohtajistoa täydennettävä.

## 14 § Edustajiston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tehtävät

Edustajiston puheenjohtajan, tai tämän ollessa estyneenä, varapuheenjohtajien tehtävinä on:

1. valvoa ylioppilaskunnan toimintaa ja etuja;
2. edustaa ylioppilaskuntaa;
3. kutsua koolle edustajiston kokoukset;
4. johtaa puhetta ja pitää yllä järjestystä edustajiston kokouksissa;
5. valvoa, että edustajiston kokouksista laaditaan pöytäkirjat;
6. allekirjoittaa edustajiston kokousten pöytäkirjat;
7. valvoa, että ylioppilaskunnan toiminnassa noudatetaan kaikkia ylioppilaskuntaa koskevia lakeja, asetuksia ja määräyksiä;
8. toimia hallituksen ja edustajiston yhteistoiminnan yhteyshenkilönä;
9. huolehtia osaltaan suhteista ulkopuolisiin tahoihin ja
10. huolehtia muista hänelle näiden sääntöjen, johtosääntöjen tai työjärjestyksen mukaan kuuluvista tehtävistä.

## 15 § Työryhmät ja toimikunnat

Edustajisto voi valita toimikautensa ajaksi asioita valmistelemaan tarvittavan määrän työryhmiä tai toimikuntia.

## 16 § Edustajiston tehtävät

Edustajiston tehtävänä on erityisesti:

1. kehittää ja ohjata ylioppilaskunnan toimintaa;
2. valita seuraavaksi toimintavuodeksi ylioppilaskunnan hallitus. Edustajisto

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

valitsee hallituksen puheenjohtajan.

Jos vaalikokouksessa ei saada valituksi hallitusta, valitun puheenjohtajan tulee seuraavassa edustajiston kokouksessa esitellä ehdotuksensa hallitukseksi;

3. valita ylioppilaskunnan pääsihteeri ja ylioppilaslehden päätoimittaja ja luottamushenkilöt;
4. valita ylioppilaskunnan tilintarkastajat ja varatilintarkastajat;
5. nimittää keskusvaalilautakunta toimikaudeksi;
6. päättää toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta;
7. hyväksyä ylioppilaskunnan taloussuunnitelmat, talousarviot ja lisätalousarviot;
8. käsitellä ylioppilaskunnan vuosikertomus ja päättää sen aiheuttamista toimenpiteistä;
9. päättää ylioppilaskunnan tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille sekä päättää sen aiheuttamista toimenpiteistä;
10. vahvistaa toimintasuunnitelma alkavalle toimintavuodelle;
11. päättää kiinteistön, tiluksen tai osakkeen ostamisesta, myymisestä tai vaihtamisesta, kiinteistön tai laitoksen kiinnittämisestä ja panttaamisesta, uudisrakentamiseen tai peruskorjaukseen ryhtymisestä, tilikauden ylittävän velan ottamisesta sekä takaukseen ryhtymisestä;
12. päättää ylioppilaskunnan liiketoiminnan tavoitteista;
13. käyttää omistajaohjausta ylioppilaskunnan osittain tai kokonaan omistamissa yhtiöissä

nimeämällä yhtiökokousedustajan ja ohjeistamalla yhtiökokousedustajaa yhtiökokousta varten;

14. päättää jäsen- ja muiden maksujen suuruudesta. Jäsenmaksun vahvistaa Lapin yliopiston rehtori ja sen kantamista valvoo Lapin yliopisto;
15. hyväksyä ja vahvistaa ylioppilaskunnan säännöt, vaalijärjestyksen, edustajiston ja hallituksen työjärjestykset, taloussäännön sekä muut johto- ja ohjesäännöt. Ylioppilaskunnan säännöt vahvistaa Lapin yliopiston rehtori;
16. kutsua ylioppilaskunnan kunniajäsenet kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä annetuista äänistä;
17. päättää ylioppilaskunnan liittymisestä ja eroamisesta Suomen ylioppilaskuntien liittoon ja Opiskelijoiden liikuntaliittoon sekä päättää ylioppilaskunnan edustuksesta näiden yhteisöjen ja järjestöjen vuosija liittokokouksissa; edustajisto voi halutessaan siirtää päätöksenteon edustuksesta hallitukselle;
18. käsitellä edustajistolle jätetyt aloitteet ja hallituksen niistä antamat lausunnot;
19. hyväksyä toimikautensa alussa ylioppilaskunnan strategian seuraavalle kaksivuotiskaudelle ja
20. nimetä opiskelijaedustajat Lapin yliopiston hallitukseen, yliopistokollegioon, ja muihin hallinnon opiskelijaedustajista annetussa ohjesäännössä mainittuihin toimielimiin.

Lisäksi edustajisto voi päättää muistakin asioista, mikäli se katsoo sen

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

yksittäistapauksissa tarpeelliseksi, tai mikäli hallitus saattaa asian edustajiston ratkaistavaksi.

Esityksen ratkaisuvallan siirtämisestä edustajistolle voi tehdä edustajiston puheenjohtaja yksin tai viisi (5) edustajiston jäsentä, jotka ovat tulleet valituiksi edustajistoon vähintään kahdesta eri valitsijayhdistyksestä. Esitys on toimitettava viipymättä edustajiston ja hallituksen puheenjohtajille. Esitystä ratkaisuvallan siirtämisestä ei voida laittaa edustajiston kokouksessa pöydälle. Asiassa, jossa on tehty esitys ratkaisuvallan siirtämisestä edustajistolle, hallitus ei voi tehdä päätöstä ennen esityksen käsittelyä edustajistossa.

## 17 § Edustajiston kokoontuminen

Edustajisto kokoontuu edustajiston puheenjohtajan, tai tämän ollessa estyneenä varapuheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtajan on kutsuttava edustajisto koolle hallituksen sitä hänelle esittäessä tai viiden (5) edustajiston jäsenen, vähintään kahdesta eri edustajistoryhmästä, tai kolmenkymmenen (30) ylioppilaskunnan jäsenen sitä häneltä kirjallisesti pyytäessä määrätyn asian käsittelemistä varten. Edustajiston kokous on pidettävä kahden (2) viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Toimikauden ensimmäisen edustajiston kokouksen kutsuu koolle ylioppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja.

## 18 § Kokouskutsu

Edustajiston kokouksesta on ilmoitettava ylioppilaskunnan toimiston ilmoitustauluilla vähintään seitsemän (7)

vuorokautta ennen kokousta. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Edustajisto voi yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu on aina lähetettävä kirjallisena edustajiston jäsenille vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta lähettämispäivä ja kokouspäivä mukaan lukien. Kirjallisen muodon vaatimuksen täyttää edustajiston jäsenelle lähetetty sähköinen viesti.

## 19 § Edustajiston laillisuus ja päätösvaltaisuus

Edustajiston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli se on kutsuttu koolle 18 §:n mukaisesti ja henkilökohtaisesti läsnä paikan päällä tai etäyhteydellä on vähintään yksitoista (11) edustajiston jäsentä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien.

## 20 § Läsnäolo- ja puheoikeus edustajiston kokouksissa

Jokaisella ylioppilaskunnan jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus edustajiston kokouksessa. Edustajisto voi kuitenkin yksimielisesti päättää, että asia käsitellään osittain tai kokonaan suljetussa istunnossa.

## 21 § Päätöspöytäkirja

Edustajiston kokouksista laaditaan päätöspöytäkirja, josta annetaan tarkemmat määräykset edustajiston

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

työjärjestyksessä. Kokouksen puheenjohtaja kutsuu pöytäkirjantarkastajiksi kaksi (2) läsnäolevaa edustajiston jäsentä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

## 22 § Epäluottamuslause

Vähintään kuusi (6) edustajiston jäsentä voi jättää edustajiston puheenjohtajistolle ja ylioppilaskunnan pääsihteerille kirjallisen esityksen edustajiston puheenjohtajaan tai varapuheenjohtajaan, hallitukseen tai sen yksittäiseen jäseneseen taikka työryhmän puheenjohtajaan kohdistettavasta epäluottamuslauseesta.

Epäluottamuslause on välittömästi toimitettava edustajiston puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan taikka työryhmän puheenjohtajan tietoon. Jos epäluottamuslause kohdistuu koko hallitukseen, on se toimitettava hallituksen puheenjohtajan tai tämän ollessa estyneenä hallituksen varapuheenjohtajan tietoon. Epäluottamuslauseen kohdistuessa yhteen hallituksen jäseneseen on asia toimitettava tämän ja hallituksen puheenjohtajan tietoon. Hallituksen puheenjohtajaa koskeva epäluottamuslause koskee koko hallitusta.

Sen, johon epäluottamuslause on kohdistettu, on annettava vastaus epäluottamuslauseeseen edustajiston kokouksessa neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa siitä, kun tämä on saanut tiedon asiasta. Epäluottamuslauseesta päättäminen on mainittava edustajiston kokouksutsussa.

Epäluottamuslauseen kohdistuessa koko edustajiston puheenjohtajistoon, edustajiston kutsuu koolle ja kokouksessa puhetta johtaa iältään vanhin esteetön edustajiston jäsen.

Kuultuaan vastauksen edustajisto äänestää epäluottamuslauseesta, mikäli asia on mainittu kokouksutsussa. Edustajistolla on valta ehdottomalla enemmistöllä annetuista äänistä vapauttaa epäluottamuslauseen saaja tehtävistään kesken toimikauden toteamalla, ettei se tai hän nauti edustajiston luottamusta.

Jos edustajisto toteaa, ettei edustajiston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja nauti edustajiston luottamusta, noudatetaan valintamenettelyssä sitä, mitä uuden puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan valinnasta erotilanteessa on säädetty ylioppilaskunnan sääntöjen 13 §:ssä. Jos edustajisto toteaa, ettei hallitus tai sen jäsen nauti edustajiston luottamusta, ryhdytään samassa kokouksessa valitsemaan uutta hallitusta tai sen jäsentä. Edustajisto voi ehdottomalla enemmistöllä annetuista äänistä päättää hallituksen puheenjohtajan tai sen jäsenen valinnan pöydällepanosta.

## 23 § Toivomusponsi

Edustajisto voi hyväksyä hallitukselle osoitettuja toivomusponsia, joista säädetään tarkemmin edustajiston työjärjestyksessä.

## 24 § Kysely

Jos vähintään kolme (3) edustajiston jäsentä tai kolmekymmentä (30)

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

Ylioppilaskunnan jäsentä haluaa hallitukselta selvitystä jostakin asiasta, heidän on toimitettava kysely kirjallisesti edustajiston puheenjohtajalle.

Edustajiston puheenjohtajan on annettava se viipymättä tiedoksi hallitukselle.

Hallituksen on neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa kyselystä tiedon saatuaan annettava siihen vastaus. Vastaus voidaan antaa edustajiston kokouksessa tai saattaa vastaus edustajiston tiedoksi sähköpostitse.

## IV LUKU: HALLITUS

### 25 § Kokoonpano ja toimikausi

Ylioppilaskunnan hallitukseen kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään yhdeksän (9) jäsentä puheenjohtaja mukaan lukien.

Ylioppilaskunnan hallituksen toimintavuosi on kalenterivuosi.

Edustajisto valitsee hallituksen suhteellisella vaalitavalla toimintavuodeksi kerrallaan. Mikäli edustajisto vapauttaa hallituksen kesken toimikautta tai mikäli uutta hallitusta ei ole valittu toimintavuoden vaihtumiseen mennessä, jatkaa vanha hallitus, kunnes uusi hallitus on valittu.

### 26 § Vaalikelpoisuuden menettäminen ja eroaminen

Milloin hallituksen jäsen kesken toimikauden menettää vaalikelpoisuutensa, vapautetaan tehtävistään tai eroaa hallituksesta, voi hallitus esittää edustajistolle ehdokkaan uudeksi hallituksen jäseneksi. Mikäli edustajisto hyväksyy esityksen, on esitetty henkilö valittu uudeksi hallituksen jäseneksi. Mikäli edustajisto ei hyväksy

esitystä, edustajisto voi päättää, että hallitusta ei tarvitse täydentää tai edustajisto voi valita tehtävään toisen henkilön.

Milloin hallituksen puheenjohtaja kesken toimikauden menettää vaalikelpoisuutensa tai eroaa tehtävistään, on edustajiston puheenjohtajan kutsuttava edustajiston kokous koolle viipymättä valitsemaan uutta hallitusta.

### 27 § Hallituksen järjestäytyminen

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Asioiden valmistelua ja täytäntöönpanoa varten hallitus voi asettaa jaostoja ja toimikuntia, joista määrätään tarkemmin näissä säännöissä tai muissa ylioppilaskunnan ohjesäännöissä.

### 28 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä ovat erityisesti:

1. käyttää ylioppilaskunnan hallinto- ja toimeenpanovaltaa;
2. käyttää ylioppilaskunnan puhevaltaa ja tehdä sen puolesta aatteelliseen toimintaan kuuluvat sopimukset ja muut oikeustoimet;
3. valmistella ylioppilaskunnan talousarvio ja tilinpäätös ja hyväksyä se edustajistolle esitettäväksi;
4. vastata taloudesta talousarvion mukaan;
5. valmistella edustajiston kokouksessa esille tulevat asiat;
6. toimeenpanna edustajiston päätökset;
7. asettaa pääsihteerin, päätoimittajan ja tarvittaessa muiden työntekijöiden tehtävät haettavaksi;



# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

8. valita ylioppilaskunnan henkilöstö siltä osin, kun se ei kuulu edustajiston tehtäviin;
9. valmistella ylioppilaskunnan toimintasuunnitelma ja hyväksyä se edustajistolle esitettäväksi;
10. valmistella ylioppilaskunnan toimintasuunnitelman pohjalta hallituksen ohjelma toimintavuodelle ja hyväksyä se edustajistolle esitettäväksi;
11. laatia ylioppilaskunnan vuosikertomus ja antaa se edustajistolle käsiteltäväksi ja
12. päättää ylioppilaskunnan liittymisestä yhteisöihin ja järjestöihin siltä osin, kun se ei kuulu edustajistolle;
13. päättää ylioppilaskunnan edustuksesta siltä osin, kun se ei kuulu edustajistolle;
14. myöntää ylioppilaskunnan kunnia- ja ansiomerkit sekä pöytästandaarit;
15. asettaa hallinnon opiskelijaedustajien tehtävät haettavaksi.

Hallituksen tehtävistä ja työskentelystä määrätään tarkemmin edustajiston hyväksymässä hallituksen työjärjestyksessä.

## V LUKU: TALOUS

### 29 § Ylioppilaskunnan tilikausi, talousarvio ja taloussuunnittelu

Ylioppilaskunnan talouden tilikausi on kalenterivuosi.

Hallituksen on vuosittain esitettävä edustajistolle ennen seuraavan vuoden talousarvion laadinnan käsittelemistä riittävä selvitys ylioppilaskunnan taloudellisesta tilasta.

Kaikki ylioppilaskunnan tulot ja menot on sisällytettävä talousarvioon, jonka edustajisto hyväksyy ennen kunkin tilikauden alkua.

Ylioppilaskunta on talousarviosta huolimatta velvollinen suorittamaan ne menot, joista se lain ja sopimuksen mukaan on vastuussa.

### 30 § Maksut

Edustajisto päättää maksuista, jotka edustajisto voi määrätä ylioppilaskunnan jäsenten suoritettavaksi. Maksua muutettaessa tarvitaan kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistö annetuista äänistä.

### 31 § Talousarvion toteuttaminen

Edustajiston hyväksymän talousarvion toteuttaminen on hallituksen tehtävä siten kuin siitä talousohjesäännössä määrätään.

Hyväksytyyn talousarvioon otettua määrärahaa hallitus ei saa ilman edustajiston suostumusta ylittää.

### 32 § Tilintarkastajat

Tilikauden tilejä ja hallintoa tarkastamaan edustajisto valitsee yhden (1) tilintarkastuslain mukaisen tilintarkastajan ja henkilökohtaisen varatilintarkastajan, tai vastaavanlaisen tilintarkastusyhteisön. Edustajisto voi päättää tarvittaessa toiminnantarkastajan tai valvontatilintarkastajan nimeämisestä.

### 33 § Tilinpäätös

Hallituksen on kultakin tilikaudelta tehtävä ylioppilaskunnan tilinpäätös. Hallituksen on annettava tilinpäätös

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

tilintarkastajien tarkistettavaksi viimeistään tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Samalla on tilintarkastajille annettava kirjanpito siihen liittyvine asiakirjoineen sekä muut ylioppilaskunnan taloutta ja hallintoa tilikauden aikana selvittävät asiakirjat.

## **34 § Tilintarkastuskertomus**

Tilintarkastajien on annettava hallitukselle tilintarkastuskertomus kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun tilinpäätös siihen liittyvine asiakirjoineen on heille luovutettu. Hallituksen on toimitettava kertomus sekä tehtyjen muistutusten johdosta tehdyt selvitykset edustajistolle käsittelyä varten kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun tilintarkastajat ovat luovuttaneet kertomuksensa hallitukselle.

## **VI LUKU:**

### **YLIOPPILASKUNNAN YLEINEN KOKOUS JA JÄSENÄÄNESTYS**

#### **35 § Ylioppilaskunnan yleinen kokous**

Ylioppilaskunta voidaan kutsua neuvoa-antavaan yleiseen kokoukseen keskustelemaan ja ilmaisemaan kantansa kokouskutsussa mainituista asioista, mikäli vähintään yksi kolmaskymmenesosa (1/30) ylioppilaskunnan jäsenistä sitä ilmoittamaansa asiaan kirjallisesti vaatii. Vaatimus on osoitettava edustajiston puheenjohtajalle, jonka on viipymättä

ryhdyttävä toimiin yleisen kokouksen järjestämiseksi.

#### **36 § Ylioppilaskunnan jäsenäänestys**

Ylioppilaskunnan jäsenten keskuudessa voidaan pitää neuvoa-antava jäsenäänestys edustajiston päätöksellä tai kun vähintään yksi kolmaskymmenesosa (1/30) ylioppilaskunnan jäsenistä sitä ilmoittamaansa asiaan kirjallisesti vaatii. Vaatimus on osoitettava edustajiston puheenjohtajalle, jonka on viipymättä ryhdyttävä toimiin jäsenäänestyksen järjestämiseksi.

#### **37 § Tarkemmat määräykset yleisestä kokouksesta ja jäsenäänestyksestä**

Määräykset jäsenten yleisestä kokouksesta ja neuvoa-antavasta jäsenäänestyksestä antaa edustajisto.

## **VII LUKU:**

### **YLIOPPILASKUNNAN JUHLAT JA MERKIT**

#### **38 § Ylioppilaskunnan vuosipäivä**

Ylioppilaskunnan vuosipäivä on 1. lokakuuta ylioppilaskunnan perustamispäivän, 1. lokakuuta 1979, perusteella.

#### **39 § Merkit ja tunnukset**

Ylioppilaskunnalla voi olla merkkejä, kunniamerkkejä ja muita tunnuksia, joista määrätään tarkemmin kunniamerkkiohjesäännössä.

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

## VIII LUKU: NIMENKIRJOITTAMINEN

### 40 § Nimenkirjoitus

Ylioppilaskunnan nimen ovat oikeutettuja kirjoittamaan edustajiston ja hallituksen puheenjohtaja yhdessä tai kumpikin erikseen yhdessä pääsihteerin kanssa. Edustajiston tai hallituksen puheenjohtajien ollessa estyneinä myös joku varapuheenjohtajista on oikeutettu kirjoittamaan ylioppilaskunnan nimen yhdessä pääsihteerin kanssa.

Edustajisto voi myös valtuuttaa kahden kolmasosan ( $\frac{2}{3}$ ) enemmistöpäätöksellä jonkun kirjoittamaan ylioppilaskunnan nimen joko yksinään tai yhdessä toisen henkilön kanssa. Hallitus voi tarvittaessa myöntää prokuravaltuuden siten, kuin asiasta hallituksen työjärjestyksessä määrätään.

## IX LUKU: MUUTOKSENHAKU

### 41 § Muutoksenhaku

Ylioppilaskunnan hallintoasiaa koskevaan päätökseen on liitettävä oikaisuohje.

Ylioppilaskunnan hallintoasiaa koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua siten kuin hallintolaissa säädetään.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa säädetään. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevistä määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten

lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen. Hallinto-oikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

## X LUKU: ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

### 42 § Tiedottaminen

Ylioppilaskunnan edustajiston, hallituksen ja keskusvaalilautakunnan päätökset on julkistettava kymmenen (10) vuorokauden kuluessa ylioppilaskunnan toimiston ilmoitustaululla. Mainitut päätökset on pidettävä nähtävillä vähintään seitsemän (7) vuorokauden ajan. Lisäksi ylioppilaskunnan edustajiston, hallituksen ja keskusvaalilautakunnan päätökset julkaistaan ylioppilaskunnan internetsivuilla päätösluetteloina.

### 43 § Edustajiston vaali ja jäsenäänestyksen toimittaminen

Edustajiston vaali ja jäsenäänestys voidaan toimittaa vain 15.9. - 15.12. ja 15.1. - 15.5. välisinä aikoina.

### 44 § Sääntöjen muuttaminen

Edustajisto voi päättää näiden sääntöjen, vaalijärjestyksen, toimihenkilöiden johtosääntöjen, edustajiston ja hallituksen työjärjestysten ja muiden ohjesääntöjen muuttamisesta kahden kolmasosan ( $\frac{2}{3}$ ) äänten enemmistöllä annetuista äänistä kahdessa (2) peräkkäisessä kokouksessa, joiden välillä on vähintään neljätoista (14) vuorokautta.

# Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

## **45 § Voimaantulo**

Nämä säännöt tulevat voimaan heti, kun Lapin yliopiston rehtori on ne vahvistanut.

Lapin yliopiston rehtori on vahvistanut Lapin yliopiston ylioppilaskunnan säännöt 16.11.2020.

*Antti Syväjärvi*

Rehtori, Lapin yliopisto